

A RELLENAR POR LA ADMINISTRACIÓN	
N.º Expediente	N.º Registro
Fecha	

ANEXO I: SOLICITUD DEL INTERESADO/A

DATOS DEL SOLICITANTE	
Nombre y Apellidos	NIF
Grupo/Subgrupo/Categoría	
Denominación del Puesto	

DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES		
Medio de Notificación		
<input type="checkbox"/> Notificación electrónica <input type="checkbox"/> Notificación postal		
Dirección:		
Código Postal:	Municipio	Provincia
Teléfono	Móvil:	Correo Electrónico:

OBJETO DE LA SOLICITUD
<p>EXPONE</p> <p>Que, vista la convocatoria y bases publicadas en el <i>Boletín Oficial de la Provincia</i>, número _____ de fecha _____, en relación con la convocatoria excepcional para la provisión de la plaza _____ (estabilización de empleo temporal) conforme a la Disposición adicional sexta y octava de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público.</p>
<p>DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD</p> <p>Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos por las citadas Bases, y concretamente la Tercera para la plaza _____ y declaro expresamente que:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Que poseo la capacidad funcional para el desempeño de las tareas inherentes a la plaza. 2. No ha sido separado/a del servicio de ninguna Administración Pública, ni se encuentra inhabilitado/a para el ejercicio de funciones públicas. 3. Que no se halla incurso/a en causa de incapacidad e incompatibilidad para prestar servicios en la Administración Pública.
<p>DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA:</p> <p>A. OBLIGATORIA</p> <p><input type="checkbox"/> Solicitud de participación ANEXO I</p> <p><input type="checkbox"/> Fotocopia del DNI/NIE (extranjeros: permiso de residencia y trabajo, según los casos)</p> <p><input type="checkbox"/> Titulación requerida en la Convocatoria (Base Tercera)</p>



**B. OTRA DOCUMENTACION: documentación acreditativa de los méritos alegados, etc.
Relacionar:**

RELACIÓN DE MÉRITOS ALEGADOS

Por todo lo cual, **SOLICITA:**

Que, de conformidad con lo dispuesto en la Disposición adicional sexta y octava de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, se admita esta solicitud para el proceso de estabilización temporal.

FECHA Y FIRMA

Declaro bajo mi responsabilidad que todos los datos facilitados son ciertos, que reúno los requisitos y condiciones exigidos en la Base Tercera de la convocatoria y que conozco íntegramente y acepto las Bases por las que ha de regirse el proceso selectivo.

En _____ a _____ de _____ de 20____

El/la solicitante,

Fdo.: _____

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MOLINA DE ARAGÓN

La persona declarante autoriza al Ayuntamiento para que, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de Diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, incorporen sus datos contenidos en el expediente y sus trámites para su tratamiento, en un fichero automatizado, que tiene como finalidad facilitar las actuaciones de control y mejora de los procedimientos de gestión, comprobación y seguimiento correspondientes a los órganos que incorporan tales datos personales, quedando enterado de que, de acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, pueden dirigirse por escrito a este Ayuntamiento (Plaza España, 1, Molina de Aragón 19.300) para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de dichos datos, con prueba fehaciente de la identidad del peticionario.